

Święt.2010.106.786

2010-08-21	zm.	Święt.2010.228.2288	§ 1
2011-01-04	zm.	Święt.2010.349.3809	§ 1
2012-06-29	zm.	Święt.2012.1788	§ 1
2013-07-25	zm.	Święt.2013.2774	§ 1

**UCHWAŁA Nr XLIX/653/2010
RADY MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

z dnia 5 lutego 2010 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Gminy Ostrowiec Świętokrzyski, nie stanowiących jej własności

(Kielce, dnia 26 marca 2010 r.)

Na podstawie art. 81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875, z 2007 r. Nr 192, poz. 1394 oraz z 2009 r. Nr 31, poz. 206 i Nr 97, poz. 804), art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241), Rada Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa:

- 1) warunki ubiegania się o dotację na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków;
- 2) rodzaj danych i informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dotację;
- 3) tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji;
- 4) postanowienia, jakie winna zawierać umowa o udzielenie dotacji;
- 5) zasady rozliczania, kontroli i zwrotu dotacji;
- 6) sposób ewidencjonowania i upowszechniania informacji o udzielonych dotacjach.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach lub robotach budowlanych przy zabytku - należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 2) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą przyznano dotację z budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski na prace lub roboty budowlane przy zabytku;
- 3) środkach publicznych - należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych;
- 4) ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski mogą być udzielane dotacje na dofinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytkach ruchomych i nieruchomych, wpisanych do rejestru zabytków, znajdujących się na obszarze Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.

2. Celem dotacji jest wspieranie i uzupełnianie działań właścicieli lub posiadaczy zabytków dla zapewnienia ochrony i konserwacji wartościowych elementów substancji zabytkowej, tworzących ramy

przestrzeni publicznej, mających istotne znaczenie w kreowaniu wizerunku Miasta oraz dla renowacji wystroju i wyposażenia zabytkowych obiektów.

§ 3. 1. O dotację może ubiegać się podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu lub stosunku zobowiązaniowego.

2. ⁽¹⁾ (uchylony).

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytkach, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia wniosku lub w roku następującym po roku złożenia wniosku.

§ 4. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na prace lub roboty budowlane przy zabytkach wymienione w art. 77 ustawy.

§ 5. Dotacja może być udzielona do wysokości określonej w art. 81 ust. 2 ustawy.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez właściciela lub posiadacza zabytku wniosku w tej sprawie do Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego,

2. ⁽²⁾ (uchylony).

3. ⁽³⁾ (uchylony).

§ 7. 1. Wniosek, o którym mowa w § 6, ust. 1 powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą;
- 2) wskazanie zabytku z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
- 4) określenie prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) ⁽⁴⁾ (uchylony);
- 7) ⁽⁵⁾ (uchylony);
- 8) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace lub roboty objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji;
- 9) informację o wysokości zaangażowanych środków własnych;
- 10) ⁽⁶⁾ (uchylony).

2. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. ⁽⁷⁾ Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (np. aktualny wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej - ważne 3 miesiące);
- 2) pozwolenie Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
- 3) kosztorys (wycenę) przewidzianych prac lub robót budowlanych sporządzony przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia;
- 4) pozwolenie na budowę, jeśli jest ono wymagane przepisami prawa budowlanego;
- 5) harmonogram prac lub robót budowlanych przy zabytku;
- 6) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów;
- 7) zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomości lub użytkownika wieczystego zabytku nieruchomości, na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, podmiot, na rzecz którego jest ustanowiony trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe lub tytuł wynikający ze stosunku zobowiązaniowego;
- 8) kopię protokołu z wyboru wykonawcy prac lub robót budowlanych przy zabytku;
- 9) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami podatków na rzecz Gminy uzyskane w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta.

§ 8. 1. Wnioski o przyznanie dotacji opiniuje Komisja powołana przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego w drodze zarządzenia.

2. Regulamin pracy Komisji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 9. 1. ⁽⁸⁾ Rada Miasta corocznie ustala w budżecie Gminy wysokość środków publicznych przeznaczonych na dotacje, a informacja o ich wysokości jest publikowana w specjalnym komunikacie na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz w prasie lokalnej po uchwaleniu budżetu na dany rok, w terminie do końca lutego każdego roku.

2. ⁽⁹⁾ Dotacji udziela Rada Miasta w drodze uchwały na wniosek Prezydenta Miasta, aż do wyczerpania środków, o których mowa w ust. 1.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, zawiera wykaz zabytków, przy których prace lub roboty budowlane zostały pozytywnie zaopiniowane przez Komisję, o której mowa w § 8 ust. 1.

4. W uchwale Rady Miasta określa się nazwę beneficjenta oraz wykaz prac lub robót budowlanych przy zabytku, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 10. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) zakres planowanych prac lub robót budowlanych przy zabytku i termin ich realizacji;
 - 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności;
 - 3) tryb kontroli wykonania umowy;
 - 4) sposób i termin rozliczania dotacji;
 - 5) warunki zwrotu dotacji;
 - 6) ⁽¹⁰⁾ zobowiązanie beneficjenta dotacji podlegającego ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) do stosowania jej przepisów podczas wyłaniania wykonawcy prac lub robót budowlanych i udokumentowania faktu przeprowadzenia takiej procedury oraz jej rezultatu;
 - 7) ⁽¹¹⁾ zobowiązanie beneficjenta dotacji nie podlegającego ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, do wyłonienia wykonawcy w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie i jakościowo ofertę oraz udokumentowania faktu, sposobu i rezultatu wyboru wykonawcy;
 - 8) ⁽¹²⁾ zobowiązanie beneficjenta dotacji do nie zbywania zabytku odnowionego w ramach przyznanej dotacji, w ciągu 3 lat od daty rozliczenia dotacji.
2. ⁽¹³⁾ (skreślony).

§ 11. 1. ⁽¹⁴⁾ (skreślony).

2. ⁽¹⁵⁾ W celu rozliczenia dotacji, beneficjent dotacji składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, za pośrednictwem właściwego wydziału, wskazanego w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, określające:

- 1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte ze środków publicznych uzyskanych od innych podmiotów niż Gmina Ostrowiec Świętokrzyski;
 - 2) protokół odbioru przez właściwe służby konserwatorskie przeprowadzonych prac lub robót budowlanych przy zabytku;
 - 3) kserokopie faktur i rachunków,
 - 4) ⁽¹⁶⁾ (uchylony),
 - 5) ⁽¹⁷⁾ zestawienie rachunków lub faktur, ze wskazaniem daty wystawienia rachunku lub faktury, nazwy wydatku oraz jego kwoty wraz z określeniem wysokości środków publicznych z dotacji finansujących dany rachunek lub fakturę, oraz nazwy wystawcy rachunku lub faktury,
 - 6) ⁽¹⁸⁾ (uchylony).
3. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 12. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem dotacja podlega zwrotowi na warunkach określonych w umowie, a beneficjent dotacji traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Gminy przez kolejnych 10 lat.

§ 13. 1. ⁽¹⁹⁾ Właściwy wydział określony w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego prowadzi dokumentację udzielonych przez Radę Miasta dotacji oraz informuje o udzielonych dotacjach inne organy uprawnione do udzielania dotacji na prace lub roboty przy zabytkach.

2. Dokumentacja zawiera:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której przekazano dotację;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) zakres prac lub robót budowlanych przy zabytku, na wykonanie których udzielono dotacji;

- 4) kserokopię uchwały Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego o przyznaniu dotacji;
 - 5) kserokopię umowy o dotację;
 - 6) datę realizacji umowy;
 - 7) wysokość przekazanej dotacji, informację, czy kwota tej dotacji została w całości rozliczona,
 - 8) informacje przekazane Gminie przez inne organy udzielające dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytku;
 - 9) adnotacje o podaniu informacji o uchwale o przyznaniu dotacji do publicznej wiadomości oraz o datach wywieszenia tej informacji na tablicy ogłoszeń.
3. ⁽²⁰⁾ Właściwy wydział określony w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego niezwłocznie ogłasza na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego uchwałę o przyznaniu dotacji.
4. Uchwałę, o której mowa ust. 3 wywiesza się na okres 1 miesiąca.
5. Każdemu służy prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w ust. 1, na zasadach określonych w przepisach dotyczących dostępu do informacji publicznej.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1 ⁽²¹⁾

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU

grafika

ZAŁĄCZNIK Nr 2 ⁽²²⁾

Regulamin Pracy Komisji rozpatrującej wnioski o udzielenie dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Gminy Ostrowiec Świętokrzyski, nie stanowiących jej własności

Niniejszy regulamin został opracowany zgodnie z treścią § 6, ust. 3 uchwały Nr XLIX/653/2010 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 5 lutego 2010 r. w sprawie określenia zasad o udzielanie dotacji dla podmiotów prywatnych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.

§ 1. Podstawę pracy Komisji stanowią udokumentowane wnioski o dotacje złożone przez podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego podmiotów prywatnych złożone w terminie określonym w cyt. uchwale. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 2. Do zadań Komisji należy opiniowanie wniosków o przyznanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,

§ 3. 1. Komisja dokonuje oceny wniosków według następujących kryteriów:

- 1) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów, oraz rola zabytku w kształtowaniu przestrzeni publicznej,
- 2) promowanie kultury oraz historii Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego,
- 3) ranga zabytkowo-artystyczna obiektu,
- 4) stan zachowania obiektu,

- 5) fakt kontynuowania prac,
 - 6) wysokość zaangażowanych środków własnych wnioskodawcy,
 - 7) sytuacja finansowa i majątkowa wnioskodawcy.
2. (uchylony).

§ 4. 1. Komisja pracuje na posiedzeniach prowadzonych przez Przewodniczącego.

2. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący na wniosek właściwego wydziału określonego w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 5. 1. Komisja podejmuje decyzje na zasadzie consensusu lub tajnego głosowania, o ile do consensusu nie dojdzie, w obecności całego jej składu, zwykłą większością głosów.

2. Komisja przedkłada Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego wykaz zawierający zestawienie pozytywnie przez nią zaopiniowanych wniosków,

3. Protokoły z posiedzeń Komisji oraz wykaz, o którym mowa w ust. 2, podpisuje Przewodniczący.

§ 6. Obsługę administracyjno-techniczną Komisji sprawuje właściwy wydział określony w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

ZAŁĄCZNIK Nr 3 ⁽²³⁾ (skreślony).

ZAŁĄCZNIK Nr 4

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT (ZADANIA)

grafika

Przypisy:

- ¹⁾ § 3 ust. 2 uchylony przez § 1 pkt 1 uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ²⁾ § 6 ust. 2 uchylony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ³⁾ § 6 ust. 3 uchylony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ⁴⁾ § 7 ust. 1 pkt 6 uchylony przez § 1 pkt 3 lit. a uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ⁵⁾ § 7 ust. 1 pkt 7 uchylony przez § 1 pkt 3 lit. a uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ⁶⁾ § 7 ust. 1 pkt 10 uchylony przez § 1 pkt 3 lit. a uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ⁷⁾ § 7 ust. 3 zmieniony przez § 1 pkt 3 lit. b uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ⁸⁾ § 9 ust. 1 zmieniony przez § 1 pkt 4 uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ⁹⁾ § 9 ust. 2 zmieniony przez § 1 pkt 4 uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ¹⁰⁾ § 10 ust. 1 pkt 6 zmieniony przez § 1 pkt 5 lit. a uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ¹¹⁾ § 10 ust. 1 pkt 7 zmieniony przez § 1 pkt 5 lit. a uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ¹²⁾ § 10 ust. 1 pkt 8 dodany przez § 1 pkt 5 lit. b uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.
- ¹³⁾ § 10 ust. 2 skreślony przez § 1 pkt 1 uchwały nr LXII/802/2010 z dnia 9 listopada 2010 r. (Święt.2010.349.3809) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 4 stycznia 2011 r.
- ¹⁴⁾ § 11 ust. 1 skreślony przez § 1 pkt 2 lit. a) uchwały nr LXII/802/2010 z dnia 9 listopada 2010 r. (Święt.2010.349.3809) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 4 stycznia 2011 r.
- ¹⁵⁾ § 11 ust. 2 zmieniony przez § 1 pkt 1 uchwały nr XXIII/60/2012 z dnia 30 maja 2012 r. (Święt.2012.1788) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 29 czerwca 2012 r.

¹⁶⁾ § 11 ust. 2 pkt 4 uchylony przez § 1 pkt 6 lit. a uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.

¹⁷⁾ § 11 ust. 2 pkt 5 zmieniony przez § 1 pkt 6 lit. b uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.

¹⁸⁾ § 11 ust. 2 pkt 6 uchylony przez § 1 pkt 6 lit. c uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.

¹⁹⁾ § 13 ust. 1 zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XXIII/60/2012 z dnia 30 maja 2012 r. (Święt.2012.1788) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 29 czerwca 2012 r.

²⁰⁾ § 13 ust. 3 zmieniony przez § 1 pkt 2 uchwały nr XXIII/60/2012 z dnia 30 maja 2012 r. (Święt.2012.1788) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 29 czerwca 2012 r.

²¹⁾ Załącznik nr 1 zmieniony przez § 1 pkt 7 uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.

²²⁾ Załącznik nr 2:

- zmieniony przez § 1 uchwały nr LVII/713/2010 z dnia 30 czerwca 2010 r. (Święt.2010.228.2288) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 21 sierpnia 2010 r.

- zmieniony przez § 1 uchwały nr XXIII/60/2012 z dnia 30 maja 2012 r. (Święt.2012.1788) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 29 czerwca 2012 r.

Część zmian z § 1 pkt 3 uchwały nr XXIII/60/2012 z dnia 30 maja 2012 r. (Święt.2012.1788) nie została naniesiona ze względu na bezprzedmiotowość.

- zmieniony przez § 1 pkt 8 uchwały nr XLIII/106/2013 z dnia 2 lipca 2013 r. (Święt.2013.2774) zmieniającej nin. uchwałę z dnia 25 lipca 2013 r.

²³⁾ Załącznik nr 3 skreślony przez uchwałę nr LXII/802/2010 z dnia 9 listopada 2010 r. (Święt.2010.349.3809) zmieniającą nin. uchwałę z dnia 4 stycznia 2011 r.