

**WNIOSKODAWCA**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zameldowania w kraju)

.....  
(Pesel)

.....  
(seria i nr dokumentu tożsamości, wydany przez).

.....  
(nr telefonu)

**Kierownik  
Urzędu Stanu Cywilnego  
w Ostrowcu Świętokrzyskim**

**PROSZĘ O UZNANIE ORZECZENIA WYDANEGO PRZEZ ORGAN PAŃSTWA OBCEGO  
I DOKONANIE NA JEGO PODSTAWIE WPISU W KSIĘGACH STANU CYWILNEGO**

|   | <b>Mężczyzna</b> | <b>Kobieta</b> |
|---|------------------|----------------|
| IMIONA I NAZWISKA STRON<br>POSTĘPOWANIA |                  |                |
| ADRESY                                  |                  |                |
| OBYWATELSTWO                            |                  |                |

I. Data i miejsce zawarcia związku małżeńskiego (akty, w których należy nanieść zmiany):

.....

II. Państwo, w którym wydano orzeczenie:

.....

III. Nazwa organu orzekającego:

.....

IV. Sprawa, której orzeczenie dotyczy:

.....

V. Data wydania orzeczenia:

.....

VI. Data uprawomocnienia orzeczenia:

.....

VII. Wyjaśnienie czy w Polsce było prowadzone sądowe postępowanie w danej sprawie (jeśli tak, to proszę wskazać sąd i sygnaturę akt):

.....

.....

VIII. Imię, nazwisko i adres pełnomocnika do doręczeń w Polsce (jeżeli został ustanowiony):

.....

.....

Do wniosku zgodnie z art. 1147 kodeksu postępowania cywilnego załączam dokumenty:

- orzeczenie sądu zagranicznego;
- dokument stwierdzający, że orzeczenie jest prawomocne (w przypadku, gdy klauzuli prawomocności nie ma w treści orzeczenia);
- świadectwo określone w art. 39 dotyczące orzeczeń w sprawach małżeńskich Rozporządzenia Rady (WE) z dnia 27 listopada 2003 nr 220/2003;

W przypadku orzeczenia zaocznego:

- dokument stwierdzający, że pismo wszczynające postępowanie zostało doręczone pozwanemu, lub dokument stwierdzający, że pozwany zaakceptował orzeczenie w sposób nie budzący wątpliwość;
- tłumaczenie wszystkich dokumentów przez tłumacza przysięgłego na język polski.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**Oplata skarbową: 11zł.**

Opłatę skarbową można uiścić:

- w kasie Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego ul. Głogowskiego 3/5 (gotówką lub kartą)
- w Urzędzie Stanu Cywilnego (tylko kartą)
- na rachunek bankowy Urzędu Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim

## Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub [iod@um.ostrowiec.pl](mailto:iod@um.ostrowiec.pl) bądź pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.
- 3) Pani/ Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności administracyjnego.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych  
- w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustawą może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnień, związanych z celem przetwarzania danych.
- 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.