

Островец Свентокшиський, на .....

1.....  
(Пр звище та м'я заявника)  
.....  
(м сце резиденц і)  
.....  
(номер посв дчення особи або паспорта)  
№ тел. ....  
.....  
PESEL

2.....  
(Пр звище та м'я заявника)  
.....  
(м сце резиденц і)  
.....  
(номер посв дчення особи або паспорта)  
номер тел .....  
.....  
PESEL

менеджер  
РАГС  
в Островц Свентокшиському

ЗАСТОСУВАННЯ  
ДЛЯ ПЕРЕДАЧІ ДО РЕЕСТРУ ЗАЯВЛЕННЯ ЗА РОЗПИСОМ ОБОВ'ЯЗКУ  
НАРОДЖЕННЯ

Прошу/прошу перенести до реестру акт в цив льного стану за допомогою розшифровки, що додається св доцтво про народження, оформлене за кордоном в РАГС (ПІБ).

м ста) ....., (назва країни) .....

на м'я ( мена) та пр звище .....

дата народження ..... м сце народження - назва м ста

Будь ласка, в дрегулюйте правопис даних, що м стяться в ноземному документ , в дпов дно до правил Польська орфограф я: ТАК / НІ (обвед ть кружком в дпов дно до вимог) .

УВАГА!

Виправлення помилки в св доцтв про народження, а також доповнення св доцтва про народження в дсутн ми даними, як вони не ф гурують в ноземному св доцтв про народження, воно може бути оформлено, зокрема, за бажанням особи, яких стосується акт або його законного представника.

Будь ласка / прос ть:

виправлення св доцтва про народження на п дстав св доцтва про народження/одруження (за необх дност видалити) за введення .....

натом сть.....,

доповнення св доцтва про народження даними, передбаченими польськими законами на п дстав акту народження/одруження (за необх дност вилучити ) .....

У той же час, як представник з обслуговування , я/ми призначаю:

Ім'я та пр звище ..... ступ нь спор дненост .....

Адреса.....

Контактний телефон .....

Я / ми це засв дчуємо

- вищезазначений акт не зареєстрований на територ і Республ ки Польща,

- нам пов домили про необх дн сть залишити ориг нал документа, що п дтверджує народження та ориг нал його оф ц йного перекладу в колективних документах збер гається до складеного акта народження (за потреби видалити)

До заявки додаю(-и) (обвед ть у в дпов дн сть):

1. Ориг нал св доцтва про народження.
2. Оф ц йний переклад вищезгаданого документ.
3. Інше .....
4. Гербовий зб р у розм р (обвед ть у в дпов дн сть):  
50,00 злотих за видачу коп і п сля транскрипц ї акта,  
39,00 злотих за видачу коп і п сля виправлення акта,  
39,00 злотих за видачу коп і п сля доповнення акта ,  
17,00 злотих за надання дов реност .

Спос б збору документ в: РАГС

Островец Свентокшиський, вул. Siennień ska 47;

на адресу для листування: .....

.....  
(п дпис заявника)

.....  
(п дпис заявника)

Гербовий зб р можна сплатити: - у кас мун ципал тету Островця Свентокшиського, вул. Gł ogowskiego 3/5 (гот вкою чи картою) - у РАГС (т льки картою) - на банк вський рахунок Ратуш в Островц Свентокшиському

Оф ц йн прим тки : .....

.....

.....

.....

.....

.....

## СВІДСТВО ПРО НАРОДЖЕННЯ - СТАТИСТИКА

Деталі дитини (обведіть колом в дпов'язано):

Кратність народження: однонароджені, багатоплідні народження

Місце народження: в лікарні вдома в іншому місці

Попередні пологи - життєздатність: жива, мертва, перша дитина

### Дані про матір дитини:

Громадянство:.....

Період перебування матері на території Республіки Польща (позначте в дпов'язано):

проживає постійно,  
проживає до 12 місяців,  
проживає до 12 місяців в з наміром прожити не менше одного року, живе рідше,  
більше, невизначений термін проживання.

Освіта матері:

- вища
- вища
  - середня
  - середня базова професійна
  - нижча середня початкова
  - неповна початкова
  -

### Дані про батька дитини:

Громадянство:.....

Період перебування батька на території Республіки Польща (позначте в дпов'язано):

проживає постійно,  
проживає до 12 місяців,  
проживає до 12 місяців в з наміром прожити не менше одного року, живе рідше,  
більше, невизначений термін проживання.

Освіта батька (позначте в дпов'язано):

- вища
- вища
  - середня
  - середня базова професійна
  - нижча середня початкова
  - неповна початкова
  -

Інформація не застереження

На підставі ст. 13 сек. 1 2 Регламенту Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2016/679 в д. 27 кв. тня 2016 року. про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та про вільне пересування так дані та скасування Директиви 95/46 / ЄС (загальні положення про захист даних) (Журнал закон в ЄС. L. № 119 в д. 4 травня 2016 р., п. 1 з змінами) - далі: «GDPR», я хочу повідомити, що:

- 1) Адміністратором ваших персональних даних є м.ський голова Островця Свентокшиського, який діє за допомогою муніципальності Островця Свентокшиського, з зареєстрованим офісом: 27 - 400 Островець Свентокшиський, ul. Jana Głogowskiego 3/5, тел. +48 41 26 72 100 - далі «Адміністратор».
- 2) Адміністратор призначив Уповноваженого з захисту даних, з яким ви можете зв'язатися, у всіх з них питання, що стосуються обробки персональних даних, на електронну адресу: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) або [iod@um.ostrowiec.pl](mailto:iod@um.ostrowiec.pl) або письмово на адресу Адміністратора, наведену в пункті 1.
- 3) ваш персональні дані обробляються в межах необхідності для виконання юридичного зобов'язання Адміністратор - відповідно до ст. 6 сек. 1 л. в) GDPR, для виконання публічних завдань, зазначених у статті зокрема, в Закон в д. 8 березня 1990 р. про громадське самоврядування даних у вигляді номера телефону та адреси електронної пошти обробляються на підставі вашої згоди (їх надання є добровільним) - ст. 6 сек. 1 л. т. а) GDPR, щоб полегшити контакт у цьому питанні, але ви маєте право відкликати свою згоду в будь-якому на даний момент без впливу на законність обробки, яка була здійснена на підставі попередньої згоди вилучення.
- 4) Ваші дані можуть бути передані обробникам - фізичним або юридичним особам, органам влади громадськості, підприємствам чи іншим органам, які обробляють персональні дані від імені Адміністратора, та суб'єкти або органи, уповноважені обробляти ці дані на підставі законодавчих положень.
- 5) ваш персональні дані будуть зберігатися протягом періоду, необхідного для досягнення мети, зазначеної в пункті 3, з урахуванням термінів зберігання, визначених Законом в д. 14 липня 1983 р. про національний ресурс архівів та архівів, акти виконавчої влади до цього акту та інших норми законодавства, зокрема адміністративний.
- 6) У зв'язку з обробкою ваших персональних даних Адміністратором, ви маєте право запитати Адміністратора на доступ до ваших персональних даних, їх виправлення, видалення або обмеження обробки, або право заперечувати проти обробки, а також право на передачу дані - в обсязі та на умовах, визначених положеннями закону про захист персональних даних.
- 7) Ви маєте право подати скаргу до контролюючого органу - Голови Управління захисту персональних даних (вул. Stawki 2, 00-193 Варшава).
- 8) Надання вами ваших персональних даних є законодавчою вимогою - суб'єктом даних є зобов'язаний їх надати, за умови дотримання контактних даних (номер телефону, адреси електронної пошти), надання яких є добровільним. Наслідком ненадання даних, передбачених Законом, може бути неможливість виконання Ваші права, пов'язані з метою обробки даних.
- 9) У вашому випадку дані не підлягатимуть автоматичному прийняттю рішень, включаючи профілювання, зазначені у ст. 22 сек. 1 4 GDPR.