

PRZEWODNIK INTERESANTA

KARTA STANOWISKOWA KS-WEI-11

w sprawie

WPISU / ZMIANY WPISU DO REJESTRU DZIAŁALNOŚCI
REGULOWANEJ W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW
KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI
NA TERENIE GMINY OSTROWIEC ŚWIĘTOKRZYSKI



1. Od czego mam zacząć?

- ☞ należy w Biurze Obsługi Interesanta, stanowisko Nr 11 złożyć wniosek o wpis/zmianę wpisu do rejestru działalności regulowanej, spełniając wymogi sprecyzowane w art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ;
- ☞ wzór „Wniosku” w załączeniu do Karty Stanowiskowej;
- ☞ do wniosku przedsiębiorca załącza:
 - oryginał oświadczenia o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - dowód uiszczenia opłaty skarbowej.



2. Czy będę musiał płacić za wpis/zmianę wpisu?

- ☞ za wpis opłata skarbowa w wysokości 50 zł (opłata nie dotyczy przedsiębiorcy, który na dzień 1 stycznia 2012r. posiada zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości);
- ☞ opłata skarbowa w wysokości 25,00 zł, jeżeli wniosek o zmianę wpisu dotyczy rozszerzenia zakresu działalności;
- ☞ opłata skarbowa w wysokości 17,00 zł w przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa osobie reprezentującej przedsiębiorcę;

- ☞ opłatę można wnieść w kasie tutejszego Urzędu Miasta lub wpłacić na konto Urzędu Miasta obowiązujące na dzień złożenia wniosku. Dowód wpłaty należy załączyć do wniosku.



3. Jak długo muszę czekać na wpis ?

- ☞ 7 dni od dnia złożenia kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów; jako potwierdzenie dokonania wpisu do rejestru przedsiębiorca otrzyma zaświadczenie.



4. Czy to wszystko zgodne z prawem ?

- ☞ ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ,
- ☞ ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców ,
- ☞ ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ☞ ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej,
- ☞ rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów,
- ☞ ustawa z dnia 6 marca 2018r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy.



5. O czym jeszcze przedsiębiorca musi pamiętać ?

- ☞ w przypadku stwierdzenia braku kompletu dokumentów, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie wniosku we wskazanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia;
- ☞ przedsiębiorca jest obowiązany zgłosić zmianę danych wpisanych do rejestru w terminie 14 dni od dnia zajścia zdarzenia, które spowodowało zmianę tych danych;
- ☞ w przypadku zakończenia działalności przez przedsiębiorcę, polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany złożyć wniosek o wykreślenie z rejestru w terminie 14 dni od dnia trwałego zaprzestania wykonywania tej działalności;
- ☞ rejestr działalności regulowanej jest jawny zgodnie z art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 6 marca 2004r. Prawo przedsiębiorców;
- ☞ informacje o wpisie do rejestru działalności regulowanej, zakazie wykonywania działalności wskazanej we wpisie oraz wykreślenie z rejestru na podstawie art. 44 ust. 3

ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy przekazywane są do CEIDG.



6. Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119 z 4 maja 2016 r., s.1, ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego działający przy pomocy Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 27 – 400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Jana Głogowskiego 3/5, tel. +48 41 26 72 100 – zwany dalej „Administratorem”.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub iod@um.ostrowiec.pl bądź pisemnie na adres Administratora, podany w pkt 1.
- 3) Pani/ Pana dane osobowe podlegają przetwarzaniu jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wykonania zadań publicznych wskazanych, w szczególności, w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, przy czym dane w postaci numeru telefonu i adresu e-mail podlegają przetwarzaniu na podstawie Pani/Pana zgody (ich podanie jest dobrowolne) – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu ułatwienia kontaktu w sprawie, przy czym ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, a także podmiotom lub organom uprawnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, w szczególności administracyjnego.
- 6) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do, dotyczących Pani/Pana, danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa ochrony danych osobowych.

- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym - osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, z zastrzeżeniem danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail), których podanie jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych wymaganych ustawą może być brak możliwości realizacji Pani/Pana uprawnień, związanych z celem przetwarzania danych.
- 9) W Pani/Pana przypadku dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.